

**Wzór wniosku o umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie wierzytelności  
Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego**

Data wypełnienia wniosku .....

**Imię i Nazwisko** .....

Adres .....

**Numer sprawy** .....

Sprawa dotyczy:

**1. pojazdu marki** ....., **nr rej.** ....., **rok prod.** .....

**2. gospodarstwa rolnego o pow.** ..... **ha, położonego w** .....

Wnoszę o: umorzenie ( częściowe/ całkowite\*)/udzielenie ulgi w spłacie ( rozłożenie na raty/

odroczenie\*) wierzytelności w kwocie zł..... z

powodu.....

Krótki opis przesłanek wyjątkowo trudnej sytuacji  materialnej/ majątkowej/ życiowej\*:

Inne przesłanki:

**Zobowiązany/a:**

Zatrudnienie  nie/ tak\* Do kiedy? Proszę podać ostatniego pracodawcę

Czy zarejestrowany w urzędzie pracy?  nie/ tak\* Od kiedy?

Łączny dochód miesięczny (wynagrodzenie, zasiłki, inne) netto zł:

**Małżonek/a, konkubent/ina:**

Zatrudnienie  nie/ tak\* Do kiedy? Proszę podać ostatniego pracodawcę

.....

Czy zarejestrowany w urzędzie pracy?  nie/ tak\* Od kiedy?

.....

Łączny dochód miesięczny (wynagrodzenie, zasiłki, inne) netto zł.:

.....

Liczba dzieci w wieku 0-18 lat (do 25 lat w przypadku kontynuowania nauki) .....

Łączny średni miesięczny dochód netto na członka rodziny [zł] .....

Poszczególne, stałe miesięczne wydatki, obciążenia, zadłużenia np. lekarstwa, opłaty, alimenty, kredyty, itp.:

.....

.....

.....

Czy rodzina korzysta z pomocy społecznej?  nie/ tak (często)/ tak (czasami)\*,

w formie .....

.....

..... O wartości [zł]....., ostatnio w dniu .....

Czy rodzina otrzymuje rentę/y ze środków UE?  nie/ tak\*, w kwocie ..... zł/mies.

Czy rodzina otrzymała dopłaty ze środków UE?  nie/ tak\*, w kwocie ..... zł.

**Prosimy podać szacunkową wartość posiadanych składników majątku:**

I. Mieszkania: wielkość [m<sup>2</sup>], charakter własności

- .....

.....

II. Nieruchomości:

- Dom: wielkość [m<sup>2</sup>], charakter własności

.....

.....

- Działki: wielkość [ha], charakter własności

.....

.....

- gospodarstwo rolne (rodzaj, pow. [ha], w tym przeliczeniowych)

.....  
.....  
III. Wartościowe ruchomości np. samochody, maszyny, sprzęt elektroniczny, dzieła sztuki itp.:

- .....
- .....
- .....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym

.....  
.....

Spodziewana poprawa sytuacji materialnej rodziny od:

.....  
.....

**Oświadczam, że podane informacje są zgodne z prawdą.**

.....  
(podpis)

**Załączniki:**

1. zaświadczenia lekarskie - szt. ....
2. zaświadczenia z urzędu pracy - szt. ....
3. inne: .....

Uwaga: Wniosek należy wypełnić CZYTELNIE I WYCZERPUJĄCO

**Ochrona danych osobowych**

**Oświadczenie wnioskodawcy**

Oświadczam, że składając wniosek zapoznałem/am się z Regulaminem umarzania wierzytelności Funduszu z tytułu opłat, odstępowania od dochodzenia zwrotów wypłaconych świadczeń i poniesionych kosztów (roszczeń regresowych) oraz udzielania ulg w ich spłacie oraz z zasadami przetwarzania moich danych osobowych przez Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny opisanymi w Załączniku nr 3 do ww. Regulaminu.

.....  
(imię i nazwisko)

**Uwaga:** Jeżeli nadesłane dokumenty zawierają dane osobowe osób fizycznych innych niż wnioskodawca, wnioskodawca powinien przekazać tym osobom Informację o zasadach przetwarzania danych osobowych określoną w Załączniku nr 3 ww. Regulaminu oraz złożyć osobne oświadczenie o spełnieniu tego obowiązku.

**Oświadczenie dotyczące danych osoby trzeciej**

Oświadczam, że składając wniosek zawierający dane osobowe innych osób przekazałem/łam tym osobom Informację o zasadach przetwarzania danych osobowych określoną w Załączniku nr 3 do ww. Regulaminu.

.....  
(imię i nazwisko)

## **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”), **Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny** („UFG”) informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących Panu/Pani prawach.

### **I. Wskazanie administratora**

**Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny z siedzibą w Warszawie, ul. Płocka 9/11, 01-231 Warszawa.**

W przypadku pytań dotyczących przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, prosimy o:

- 1) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą skrzynki mailowej: [iod@ufg.pl](mailto:iod@ufg.pl) lub pod numerem telefonu: + 48 22 53 96 195
- 2) kontakt pisemny na adres: Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny, ul. Płocka 9/11, 01-231 Warszawa;
- 3) kontakt osobisty w siedzibie UFG;

Może Pan/Pani skontaktować się również z naszym Biurem Obsługi Klienta pod numerem telefonu: + 48 22 53 96 100.

### **II. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pana/Pani danych osobowych:**

Przetwarzanie danych osobowych przez UFG odbywa się **w celach:**

- 1) windykacji opłat za niespełnienie obowiązku ubezpieczenia OC;
- 2) zaspokajania roszczeń i wypłaty świadczeń;
- 3) windykacji roszczeń przysługujących UFG;
- 4) pełnienia funkcji ośrodka informacji;
- 5) obsługi Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego („TFG”).

W zakresie powyższych celów UFG przetwarza Pana/Pani dane osobowe na podstawie przesłanki wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wskazanej w **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO**.

Obowiązki prawne ciążące na UFG zostały określone w przepisach **art. 96, 98 i art. 98a ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych** (Dz.U. z 2018 r. poz. 473) („Ustawa”).

W przypadku, gdy występuje Pan/Pani z **wnioskiem o umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie wierzytelności UFG w związku z art. 94 ust. 1 – 2 Ustawy**, UFG może przetwarzać szczególne kategorie danych osobowych (np. informacje o stanie zdrowia), dane o wyrokach skazujących oraz czynach zabronionych lub powiązanych z nimi środkach bezpieczeństwa w celu rozpatrzenia wniosku. W takim przypadku, podstawą przetwarzania Pana/Pani danych stanowi **art. 9 ust. 2 lit. f RODO** oraz **art. 6 ust. 1 lit. c)** w zw. z **art. 10 RODO**.

Jeżeli występuje Pan/Pani w charakterze pełnomocnika, pracownika podmiotu trzeciego lub pracownika organu administracji publicznej Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez UFG w związku z podstawą ustawową, udzielonym Panu/Pani pełnomocnictwem do reprezentowania Pana/Pani mocodawcy lub wymianą korespondencji. W takim przypadku UFG przetwarza Pana/Pani dane osobowe na podstawie przesłanki prawnie uzasadnionego interesu administratora (**art. 6 ust. 1 lit. f RODO**), polegającego na obsłudze sprawy / zapytania / wniosku złożonego przez Pana/Panią w imieniu Pana/Pani mocodawcy albo obsłudze korespondencji z podmiotami zewnętrznymi.

### **III. Kategorie przetwarzanych danych osobowych**

W przypadku, gdy UFG nie pozyskuje danych osobowych bezpośrednio od Pana/Pani, UFG przetwarza następujące kategorie danych:

- dane identyfikacyjne;
- informacje o zatrudnieniu i dochodzie;
- informacje o sytuacji rodzinnej;
- informacje o sytuacji majątkowej.

W zakresie powyższych informacji UFG może przetwarzać m.in. informacje na temat chorób członków gospodarstwa domowego lub innych problemów rodzinnych związanych z sytuacją dłużnika składającego

wniosek o umorzenie wierzytelności lub udzielenie ulgi w spłacie wierzytelności UFG i stanowiących uzasadnienie takiego wniosku.

#### **IV. Źródło pozyskiwania danych osobowych**

W przypadku, gdy UFG nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od Pana/Pani, informuje, że dane osobowe zostały uzyskane w związku z wypełnianiem zadań ustawowych ciążących na UFG i innych podmiotach. Dotyczące Pana/Pani dane osobowe zostały wskazane przez osobę składającą wniosek o umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie wierzytelności UFG.

Dane osobowe mogły zostać pozyskane również od zakładów ubezpieczeń, organów publicznych, z centralnych rejestrów (np. CEIDG, PESEL, REGON, CEPIK) lub od innych należycie umocowanych podmiotów (np. pełnomocników, instytucji pomocy społecznej).

#### **V. Obowiązek podania danych osobowych**

W niektórych przypadkach podanie danych osobowych może wynikać z ciążącego na Panu/Pani obowiązku prawnego. Informacje dotyczące konkretnych obowiązków oraz konsekwencji niepodania informacji są przekazywane Panu/Pani w treści pism lub komunikatów UFG.

W przypadku wniosku o umorzenie lub udzielenie ulgi w spłacie wierzytelności UFG podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do jego złożenia i rozpatrzenia. Brak podania danych osobowych może prowadzić do nierozpoznania, odrzucenia lub oddalenia wniosku przez UFG.

#### **VI. Informacje o odbiorcach Pana/Pani danych osobowych**

Informujemy, że Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane następującym kategoriom odbiorców:

- 1) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa (np. Policja, Prokuratura, podmioty prowadzące odpowiednie rejestry, takie jak CEPIK);
- 2) zakładom ubezpieczeń;
- 3) podmiotom świadczącym usługi wsparcia i rozwoju usług informatycznych;
- 4) podmiotom świadczącym usługi logistyczne;
- 5) podmiotom świadczącym usługi archiwizacji dokumentów;
- 6) podmiotom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie;
- 7) podmiotom świadczącym usługi wsparcia merytorycznego (np. lekarze orzecznicy, kancelarie prawne).

#### **VII. Okresy przetwarzania danych osobowych**

Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt II celów lub okres wskazany w przepisach prawa. W szczególności Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane przez okres przedawnienia wierzytelności przysługujących UFG.

#### **VIII. Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W celu realizacji zadań ustawowych, UFG może podejmować decyzje w indywidualnych przypadkach w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie danych, w tym profilowanie.

Podejmowanie decyzji w oparciu o zautomatyzowane przetwarzanie danych, w tym profilowanie, opiera się na analizie informacji, którymi UFG dysponuje na Pana/Pani temat, w celu kontroli spełnienia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC oraz w celu identyfikacji i weryfikacji zjawisk związanych z przestępczością ubezpieczeniową.

UFG zapewnia, że w przypadkach, o których mowa, zostały wdrożone odpowiednie środki ochrony Pana/Pani praw, wolności lub prawnie uzasadnionych interesów. W szczególności UFG gwarantuje Panu/Pani prawo do uzyskania interwencji ze strony pracownika UFG, do wyrażenia własnego stanowiska oraz zakwestionowania wyników automatycznego przetwarzania, w tym profilowania.

#### **IX. Prawa osoby, której dane dotyczą**

UFG pragnie zapewnić, że wszystkim osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez UFG, przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym przysługują Panu/Pani następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- 2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”) – w przypadku gdy, (i) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, (ii) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, a administrator nie wykazał istnienia ważnych podstaw do dalszego przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia,

dochodzenia lub obrony roszczeń, (iii) osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, (iv) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, (v) dane muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

- 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy: (i) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, (ii) przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, (iii) administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, (iv) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- 5) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w sytuacji gdy UFG przetwarza Pana/Pani dane osobowe na przesłance prawnie uzasadnionego interesu administratora.

#### **X. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

We wszystkich przypadkach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych.

**Wszystkie powyższe informacje są dostępne również na stronie internetowej UFG: [www.ufg.pl](http://www.ufg.pl) w sekcji „Ochrona Danych Osobowych”**

---

\* Klauzula informacyjna dotyczy wyłącznie osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane przez UFG